



სსიპ-ბათუმის ხელოვნების სახელმწიფო უნივერსიტეტის უწყვეტი განათლების ცენტრის დებულება (19.05.2025, №05-01/03)

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

- ეს დებულება განსაზღვრავს საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ბათუმის ხელოვნების სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) დამხმარე საგანმანათლებლო ერთეულის - უწყვეტი განათლების ცენტრის (შემდგომში - „ცენტრი“) მიზნებს, საქმიანობის მიმართულებებს, პერსონალის მოწვევის, ცენტრის ფუნქციონირების შედეგად უნივერსიტეტის მიერ მიღებული შემოსავლების განაწილების წესსა და ცენტრის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებულ სხვა საკითხებს.
- ცენტრი თავის საქმიანობას წარმართავს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით, წინამდებარე დებულებითა და სხვა საუნივერსიტეტო აქტებით.
- ცენტრი თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ანგარიშვალდებულია უნივერსიტეტის რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წინაშე.

მუხლი 2. ცენტრის მიზნები, საქმიანობის სფერო და ძირითადი მიმართულებები

1. ცენტრის მიზნებია:

- ა) უწყვეტი განათლების მრავალფეროვანი პროგრამების/კურსების დაგეგმვა და განხორციელება აბიტურიენტების, სტუდენტების, უნივერსიტეტის პერსონალისა და სხვა დაინტერესებული პირებისთვის, მათი პროფესიული განვითარების, კვალიფიკაციის ამაღლებისა და ახალი უნარების შეძენის მიზნით;
- ბ) შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი მოკლევადიანი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება საერთაშორისო გამოცდილების გათვალისწინებითა და თანამედროვე სტანდარტების დაცვით;
- გ) დამსაქმებლებთან, პროფესიულ ასოციაციებთან და საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობის განვითარება, უწყვეტი განათლების სფეროში საუკეთესო პრაქტიკის დანერგვისა და პროგრამების ეფექტური განხორციელების მიზნით;
- დ) მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის პრინციპის პოპულარიზაცია და საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება.

2. ცენტრის მომსახურებით, განუსაზღვრელად ასაკისა, შეიძლება ისარგებლონ საქართველოს და უცხო ქვეყნის მოქალაქეებმა და მოქალაქეობის არმქონე პირებმა, რომელთაც სურთ ცოდნის (კვალიფიკაციის) ამაღლება ცენტრის მიმართულებებში.

3. სწავლების სტანდარტის მოთხოვნებიდან გამომდინარე ცალკეული სასწავლო პროგრამის განსახორციელებლად ცენტრმა შესაძლებელია უზრუნველყოს სახელმძღვანელოების, ტესტების კრებულების, მეთოდოლოგიური და სხვა სახის მასალების მომზადება/გამოცემა.

4. მსმენელთა ჯგუფები იქმნება დაკვეთით ან პირის ინიციატივით განცხადების საფუძველზე. დაკვეთით შექმნილ ჯგუფებში მსმენელთა მინიმალური და მაქსიმალური რაოდენობა შეიძლება განისაზღვროს სასწავლო პროგრამის/კურსის გათვალისწინებითა და დამკვეთთან შეთანხმებით, სასწავლო პროგრამის/კურსის ხელმძღვანელის მიერ.

5. ცენტრის საქმიანობის მიმართულებებია:

- ა) აბიტურიენტთა/მაგისტრანტობის კანდიდატთა მოსამზადებელი პროგრამები;
- ბ) კულტურისა და ხელოვნების მიმართულებით მოკლევადიანი კურსები;
- გ) ქართულ ენაში მომზადების პროგრამა;
- დ) აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებული, პროფესიული მომზადების, კვალიფიკაციის ასამაღლებელი და გადამზადების სხვადასხვა სასწავლო პროგრამების/კურსების განხორციელება.

მუხლი 3. ცენტრის სასწავლო პროცესი

1. ცენტრის ცალკეულ პროგრამაზე მსმენელის ჩარიცხვა ხდება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით, მსმენელთან შესაბამისი ხელშეკრულების გაფორმების საფუძველზე.
2. სახელოვნებო-შემოქმედებითი მიმართულებით პროგრამაზე ჩარიცხვის მსურველი ვალდებულია გაიაროს გასაუბრება.
3. ცენტრში ცალკეული საგნობრივი ჯგუფების ჩამოყალიბება, ჯგუფში ჩარიცხვა, ჯგუფიდან ამორიცხვა, ჯგუფიდან ჯგუფში გადაყვანა ხდება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით, ცენტრის კოორდინატორის ან პროგრამის ხელმძღვანელის მოხსენებითი ბარათის საფუძველზე.
4. ცენტრი უზრუნველყოფს:
 - ა) მსმენელთათვის სასწავლო პროცესის ორგანიზებას;
 - ბ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელისათვის თითოეული სასწავლო პროგრამის/კურსის ხარჯთაღრიცხვის წარდგენას.
5. ცენტრი უზრუნველყოფს უცხო ქვეყნის მოქალაქეთა (ან მოქალაქეობის არმქონე პირთა, რომელთაც უცხო ქვეყანაში მიიღეს განათლება), მომზადებას მათთვის სასურველ მოსამზადებელ პროგრამებზე საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.
6. სასწავლო პროგრამის/კურსის დასრულების შემდეგ, ცენტრის კოორდინატორის ან პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ მზადდება მსმენელისათვის სერტიფიკატის დამზადებისა და გაცემის შესახებ უნივერსიტეტის რექტორის სამართლებრივი აქტი.
7. ცენტრის მსმენელის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველია:
 - ა) სწავლის შეწყვეტის თაობაზე მსმენელის ან მისი კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება;
 - ბ) სწავლის საფასურის გადაუხდელობა ან ხელშეკრულებით ნაკისრი სხვა ვალდებულების დარღვევა;
 - გ) 50%-ზე მეტი ოდენობით მეცადინეობებზე გამოუცხადებლობა;
 - დ) უნივერსიტეტის შინაგანაწესით დადგენილი ნორმების უხეში დარღვევა (დისციპლინური გადაცდომა, რაც უნივერსიტეტის შინაგანაწესის თანახმად არის სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველი).

მუხლი 4. ცენტრის მართვა, მოწვეული პერსონალი და შრომის ანაზღაურება

1. ცენტრის ფუნქციების განხორციელებას უზრუნველყოფს ცენტრის კოორდინატორი, რომელსაც თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის რექტორი.
2. ცენტრის კოორდინატორი:
 - ა) უზრუნველყოფს ცენტრში სასწავლო-მეთოდური საქმიანობის ეფექტურ მიმდინარეობას;
 - ბ) ზრუნავს მოკლევადიანი სასწავლო პროგრამების/კურსების განახლებაზე;
 - გ) წარუდგენს წინადადებებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური და სასწავლო ბაზის გაუმჯობესებაზე;
 - დ) უზრუნველყოფს მსმენელებთან გაფორმებული ხელშეკრულებების, აღრიცხვისა და შეფასების ჟურნალების დადგენილი წესით წარმოებასა და შენახვას;
 - ე) კომპეტენციის ფარგლებში ამზადებს ვებგვერდზე განსათავსებელ ინფორმაციას;
 - ვ) პასუხისმგებელია ცენტრის პროგრამების ხარჯთაღრიცხვის მიხედვით, ცენტრის განვითარებისათვის განსაზღვრული ხარჯების გამოყენებისათვის ეფექტური ღონისძიებების შერჩევაზე;
 - ზ) ორგანიზებას უწევს სასწავლო პროგრამების/კურსების სრულყოფისათვის გასატარებელ ღონისძიებებს, შესაბამის პროგრამებზე მსმენელთა ჩარიცხვას/სტატუსის შეწყვეტას/მსმენელებთან და მოწვეულ პერსონალთან ხელშეკრულებათა გაფორმებას/ანაზღაურების შესახებ სამართლებრივი აქტების მომზადებას;

თ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ანგარიშვალდებულია რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებების შესრულებაზე;

ი) ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობით, წინამდებარე დებულებით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრულ სხვა ფუნქციებსა და რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის დავალებებს, ცენტრის კომპეტენციის ფარგლებში.

3. ცენტრის მუშაობის ანგარიშს წელიწადში ერთხელ ისმენს აკადემიური საბჭო.

4. ცენტრის კოორდინატორის, მოწვეული პერსონალის შრომის საათობრივი ანაზღაურება, ასევე თითოეულ პროგრამაზე სწავლის საფასური (მათ შორის შეღავათიანი სწავლის საფასური) განისაზღვრება უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებით.

მუხლი 5. ცენტრის ხარჯთაღრიცხვა

1. ცენტრის საქმიანობის შედეგად უნივერსიტეტის შემოსავლის წყაროა ცენტრის სასწავლო პროგრამის/კურსის მსმენელთა სწავლის საფასური. ასეთი წყარო შეიძლება იყოს საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული სხვა შემოსავლები.

2. უნივერსიტეტის შემოსავალში რჩება სასწავლო პროგრამის/კურსის ღირებულების არანაკლებ 20%.

3. ცენტრის თითოეული სასწავლო პროგრამის/კურსის ხარჯთაღრიცხვას უნივერსიტეტის საფინანსო სამსახურთან შეთანხმებით ადგენენ ცენტრის პროგრამის ხელმძღვანელები და ამტკიცებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.

მუხლი 6. განყოფილების რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

ცენტრის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 7. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი

დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.